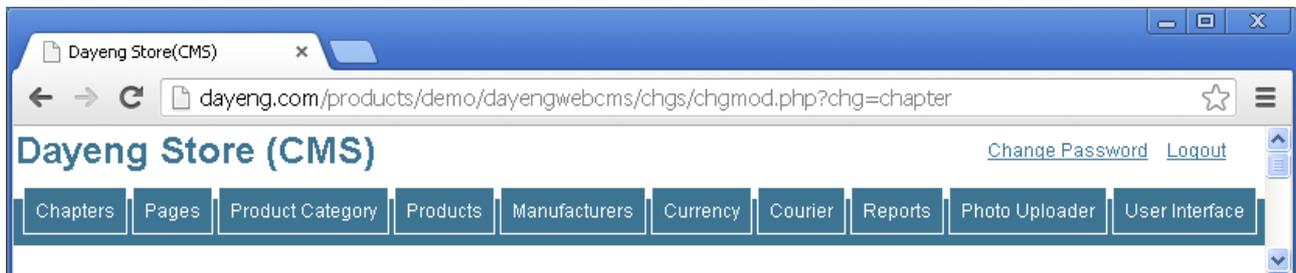


Konfigurasi Dayeng Web CMS

Untuk mengakses halaman CMS silahkan ke alamat seperti berikut:

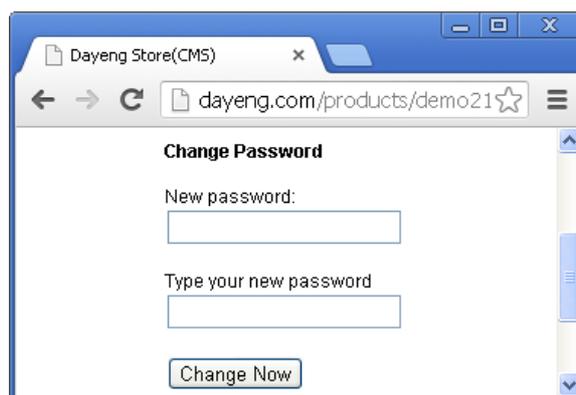
http://www.{domain-anda}/{folder-instalasi-dayengwebcms}/chgs

atau anda dapat login (jika paket produk sesuai) melalui website dayengwebcms anda, silahkan masukkan username “admin” dan password “admin”



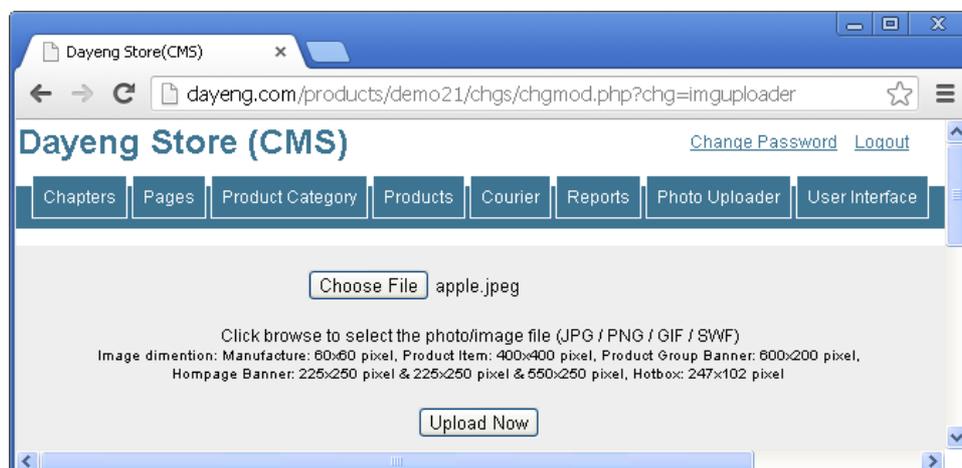
Mengganti Password

Saat pertama kali login ke halaman CMS anda silahkan melakukan penggantian password default, pilih link “Change Password” dan masukkan password anda dua kali – pastikan password yang anda ketikkan adalah sama.



Mengunggah Foto/Video

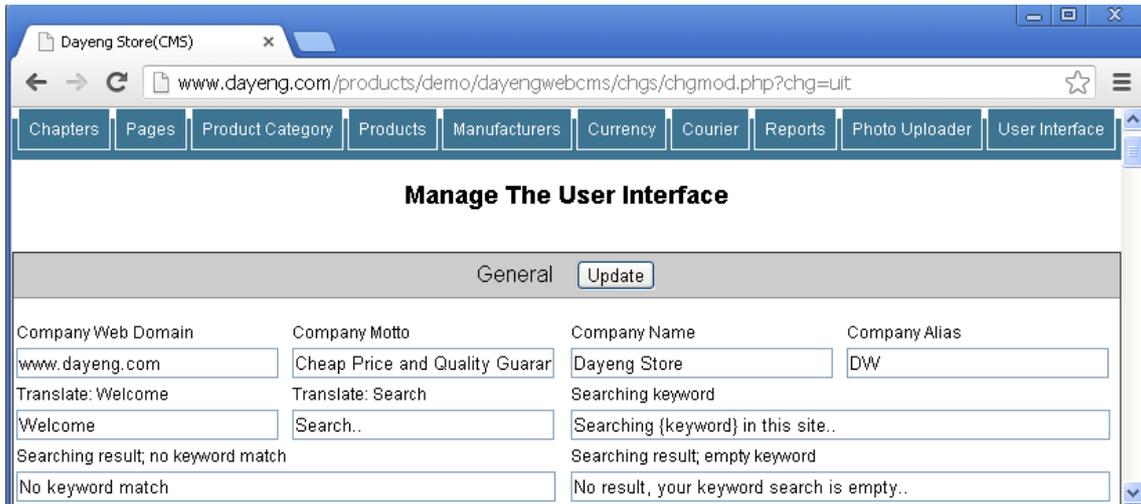
Klik menu link “Photo Upoader”. Secara default halaman website anda akan mempunyai lebar 1000px (pixel) dan didalam halaman ini telah dituliskan pula ukuran standard untuk lebar default ini. Jika anda melakukan perubahan maka silahkan sesuaikan ukuran file foto anda.



Pilih tombol [Choose File] dan silahkan pilih file pada local komputer anda, dan setelah terpilih silahkan klik tombol [Upload Now]. File yang telah berhasil diunggah akan ditampilkan pada bagian bawah halaman ini.

Menyesuaikan Tampilan (User Interface)

Pada bagian ini anda dapat melakukan perubahan untuk tampilan website anda. Silahkan atur nilai secara manual atau sesuai dengan pilihan data yang telah disediakan dan klik tombol “Update” untuk menyimpan perubahan.

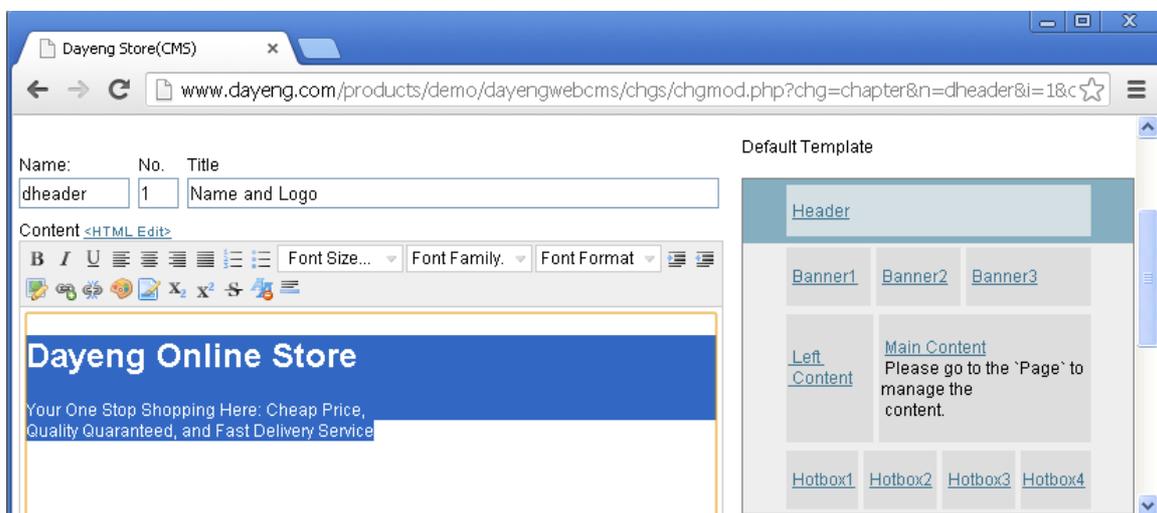


Terdapat 5 bagian terpisah untuk masing-masing perubahan secara spesifik yaitu,

1. General, untuk menyesuaikan tampilan
2. Account Register, untuk menyesuaikan pesan/yang berkaitan dengan pendaftaran member
3. User Verification, untuk menyesuaikan pesan/yang berkaitan dengan pendaftaran verifikasi user
4. Shopping Cart, untuk menyesuaikan pesan/yang berkaitan dengan keranjang belanja
5. Product, untuk menyesuaikan pesan/yang berkaitan dengan daftar produk yang tersedia

Mengganti Informasi Template Utama

Pada menu link “Chapters” anda akan melihat template utama, pembagian atas struktur ruang/layer atas informasi web anda, anda akan menemukan bagian “Header”, “Left Content”, “Main Content”, “Hotbox”, dan “Footer”



Header

Pada bagian ini anda dapat melakukan perubahan atas nama perusahaan, logo perusahaan atau informasi lainnya yang akan selalu ditampilkan pada bagian atas. Satu paket dengan ini adalah baris menu dibagian bawahnya.

Banner

Pada bagian ini anda dapat melakukan perubahan atas banner utama *homepage* anda. Ada tiga bagian terpisah yang juga dapat digabungkan menjadi 1. Untuk menggunakan ketiga bagian tersebut maka anda harus mengisi ketiga bagian tersebut dan mereka akan tampil menyatu, pilihan ini tepat jika anda akan menempatkan 3 bagian banner dengan informasi yang berbeda. Sedangkan jika anda berharap lebih sederhana, maka anda cukup menggunakan banner pertama saja untuk mengisi ruang/layer seluruh banner. Atau jika mungkin anda berharap untuk menghilangkan bagian ini, maka jangan memasukkan informasi apapun pada ketiga layer tersebut.

Content

Pada bagian ini anda dapat melakukan perubahan atas bagian informasi utama website anda, *homepage*. Selain ini anda dapat melakukan perubahan melalui menu link “Pages” dan memilih halaman “Home”. Terdapat dua bagian/layer, yakni bagian sebelah kiri dan bagian utama, jika mungkin anda berharap lebih sederhana untuk tidak menggunakan bagian kiri dan akan menggunakan seluruh halaman hanya untuk satu bagian utama maka jangan memasukkan informasi apapun pada layer sebelah kiri tersebut.

Hotbox

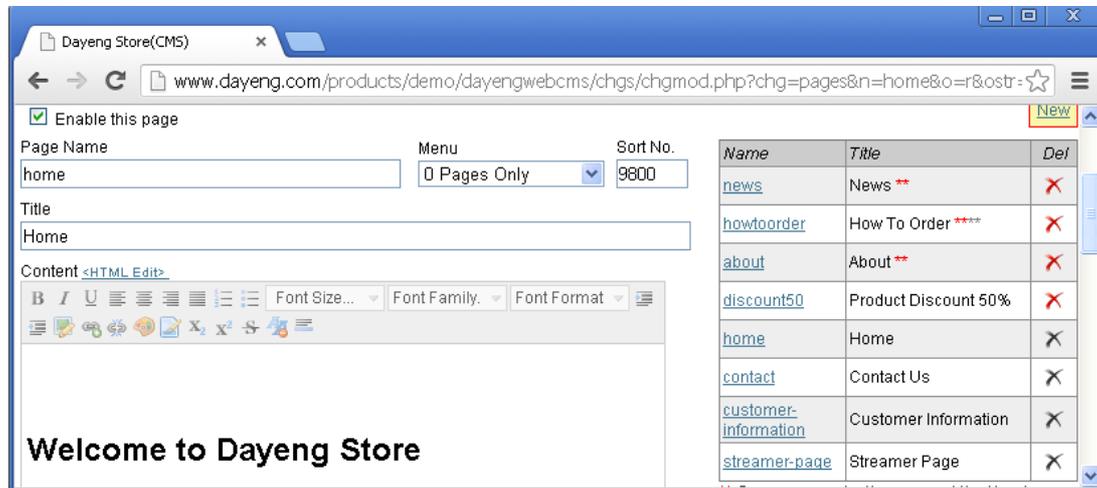
Pada bagian ini anda dapat melakukan perubahan atas bagian informasi yang akan selalu tampil pada halaman website anda disebelah bawah. Terdapat empat bagian/layer yang dapat anda gunakan. Untuk menggunakan keempat bagian tersebut maka anda harus mengisi keempat bagian tersebut dan mereka akan tampil menyatu, pilihan ini tepat jika anda akan menempatkan 4 bagian informasi yang sedang hangat yang berbeda. Sedangkan jika anda berharap lebih sederhana, maka anda cukup menggunakan layer pertama saja untuk mengisi seluruh ruang/layer. Atau jika mungkin anda berharap untuk menghilangkan bagian ini, maka jangan memasukkan informasi apapun pada keempat layer tersebut.

Footer

Pada bagian ini anda dapat melakukan perubahan pada bagian paling bawah halaman website anda. Bagian ini pun akan selalu tampil pada setiap halaman website anda. Pada bagian ini anda dapat menempatkan tautan-tautan yang tidak memungkinkan ditempatkan pada baris menu utama, atau anda akan menempatkan informasi hak cipta perusahaan atas website ini, atau menempatkan tautan ke media jejaring sosial, semua itu boleh.

Menambahkan dan Memperbarui Halaman

Pada menu link “Pages” anda akan melihat seluruh halaman web yang akan menyusun website anda. Pada bagian ini anda akan dapat menambahkan halaman sejumlah berapapun yang anda inginkan dan halaman mana saja yang akan ditampilkan tautannya pada baris menu web. Begitupun anda juga dapat memperbarui informasi pada halaman-halaman tersebut.

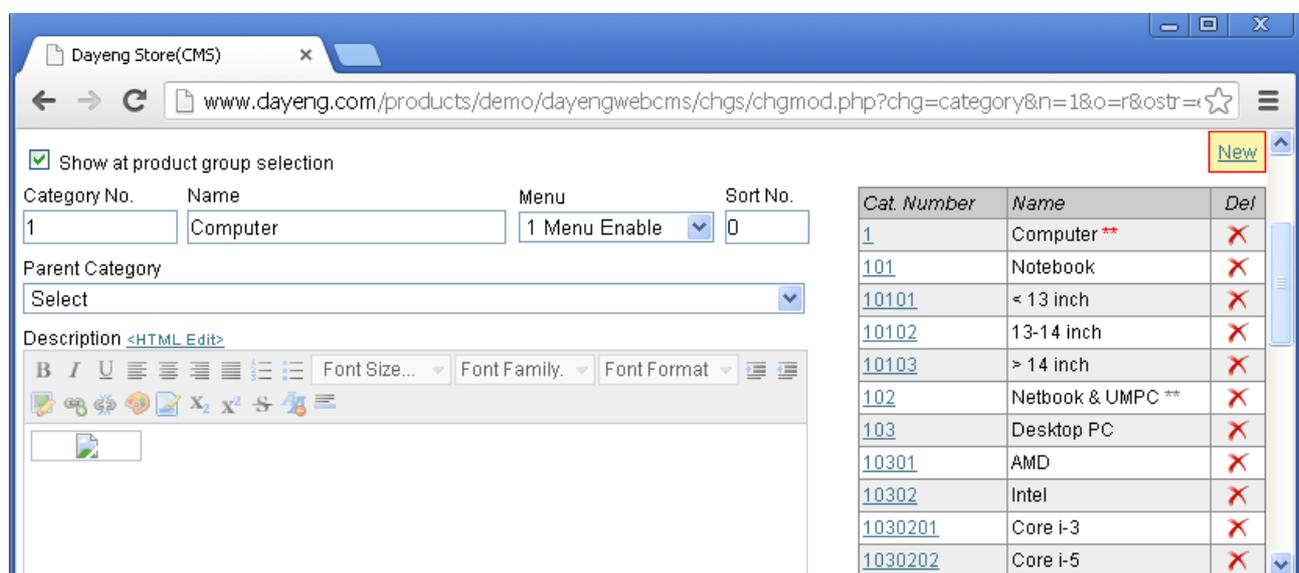


Untuk membuka atau memperbarui halaman silahkan pilih halaman yang dimaksud dan klik pada nama halaman tersebut. Sedangkan untuk menambah halaman baru silahkan klik tombol link “New”. Ada bagian pengisian/pilihan “Menu” yaitu “0 Page Only” jika anda hanya akan membuat halaman web dan akan memanggilnya dengan menuliskan link pada masa mendatang, atau pilih “1 Menu Enable” jika anda akan menampilkan judul halaman (*Title*) pada baris menu utama web.

Pada pengisian bagian “Left Side” jika anda menempatkan informasi maka bagian ini akan ditampilkan pada bagian kiri website, dan jika anda membiarkannya dalam keadaan kosong maka seluruh ruang halaman pada bagian isi akan dipenuhi dengan informasi yang telah anda buat pada bagian “Content”

Menambahkan dan Memperbarui Kategori Produk

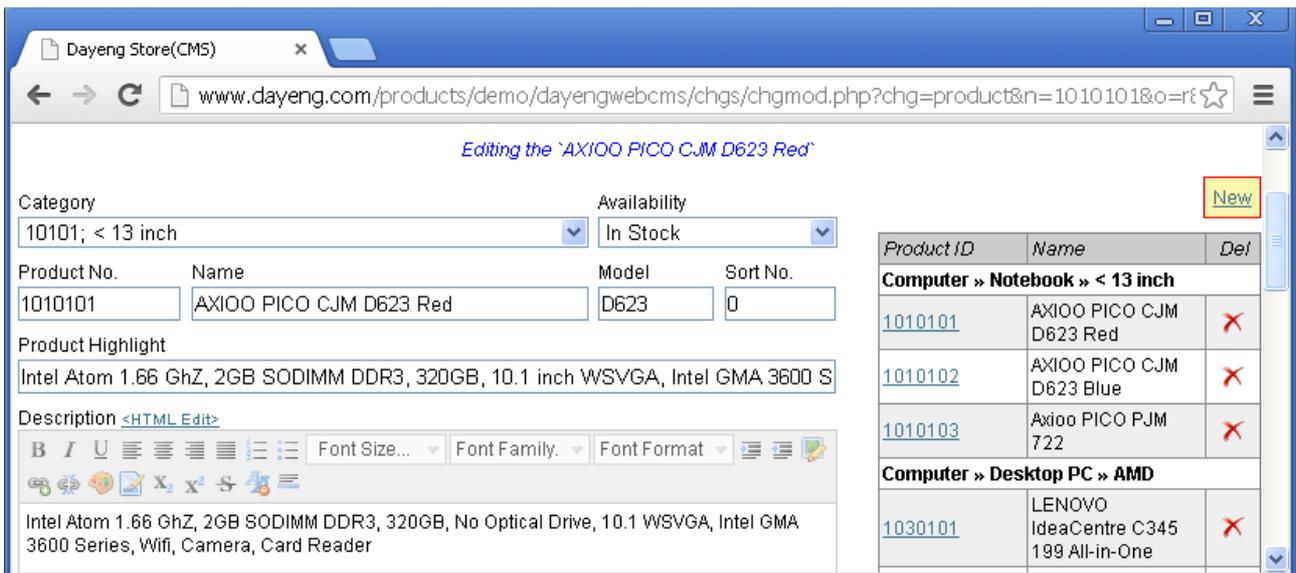
Pada link menu “Product Category” anda akan dapat mengelola kategori/kelompok produk. Klik pada nomor kategori produk “Cat. Number” untuk melakukan perubahan. Atau klik tombol link



“New” untuk menambahkan kategori baru. Sama seperti pada bagian sebelumnya yaitu bagian halaman web, pada bagian ini juga ada bagian pengisian/pilihan “Menu” yaitu “0 Page Only” jika anda hanya akan membuat halaman kategori produk web dan akan memanggilnya dengan menuliskan link pada masa mendatang, atau pilih “1 Menu Enable” jika anda akan menampilkan judul halaman (*Title*) pada baris menu utama web.

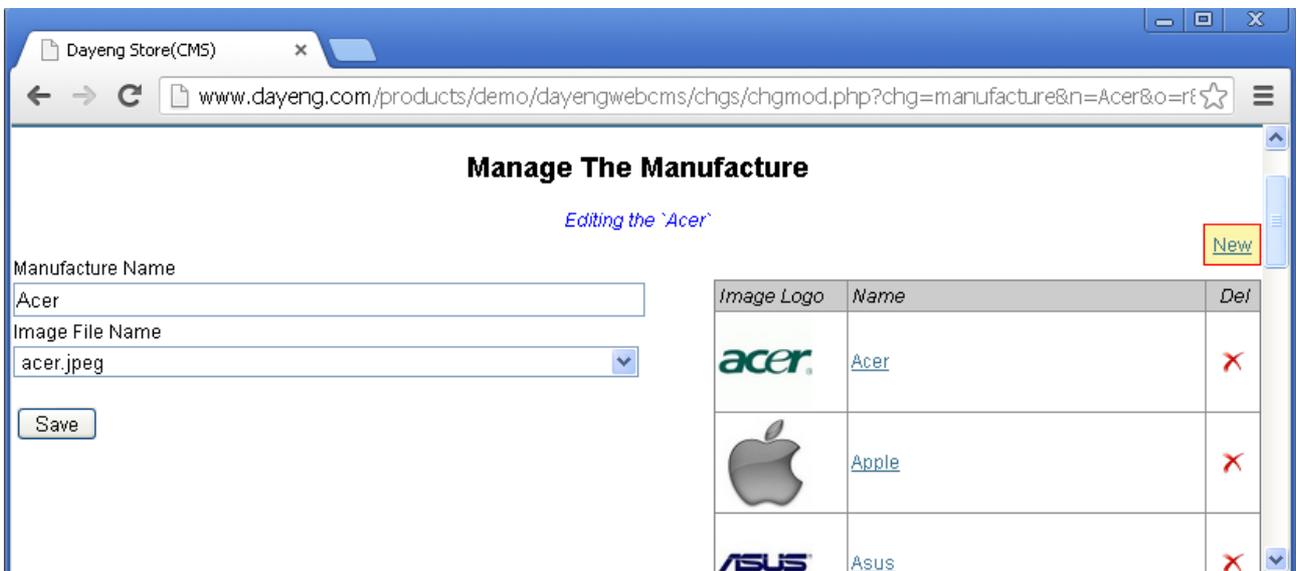
Menambahkan dan Memperarui Produk

Setelah anda menambahkan kategori produk pada bagian sebelumnya, saatnya anda menambahkan produk-produk anda dengan cara klik menu link “Products”. Klik tombol link “New” untuk menambahkan produk baru atau klik pada *Product ID* pada produk yang sudah tersimpan untuk melakukan perubahan



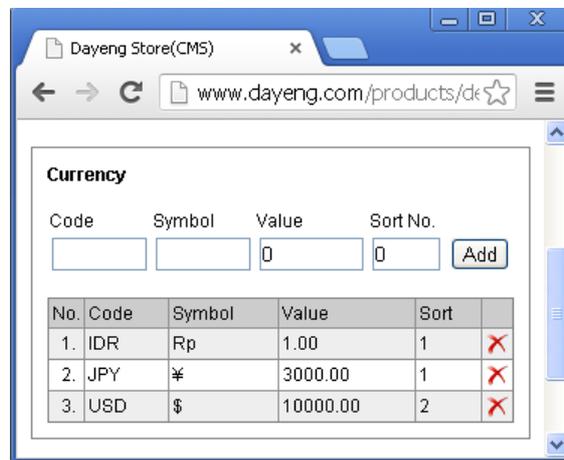
Mengelola Merek Dagang

Merk dagang digunakan sebagai informasi perujuk setiap Produk. Merek dagang akan tampil padah halaman web anda dibawah daftar kategori produk. Untuk menambahkan merek dagang ini silahkan klik menu link “Manufacturer”. Untuk menambah baru silahkan isi nama di “Manufacture Name” dan pilih icon/image pendukung dai yang telah diunggah sebelumnya. Klik [Save] untuk melakukan penyimpanan.



Mengelola Mata Uang

Mata uang default yang akan digunakan di halaman web ditentukan di halaman User Interface. Sedangkan pilihan lainnya dapat didefinisikan terlebih dahulu pada halaman ini. Klik menu link “Currency” dan isi masukan Code untuk kode mata uang, Symbol untuk simbol mata uang yang digunakan diinformasi produk dan keranjang belanja, Value adalah nilai konversi mata uang dari mata uang default dan Sort No dengan lengkap dan klik [Add] untuk menyimpan.



Mengelola Kurir dan Tarif Pengiriman

Untuk mendukung pembelian online di toko anda maka informasi kurir dan tarif pengiriman harus dilengkapi sesuai dengan data kurir dan tarif pengiriman di kota anda. Ada dua bagian pada halaman ini yaitu sebelah kiri yaitu untuk mengelola kurir dan sebelah kanan untuk mengelola tarif.

Mengelola Kurir

Untuk menambahkan kurir silahkan masukkan nama kurir pada isian “Courier Name” dan klik [Add] untuk menyimpannya.

Mengelola Tarif

Pilih kurir, negara, propinsi, dan kota, tujuan dan tarif pengiriman per kg dan klik tombol [Add New Tariff] untuk menyimpan. Daftar tarif yang telah dimasukkan akan tampil dibawah diurutkan berdasarkan kurir dan lokasi atau tujuannya.

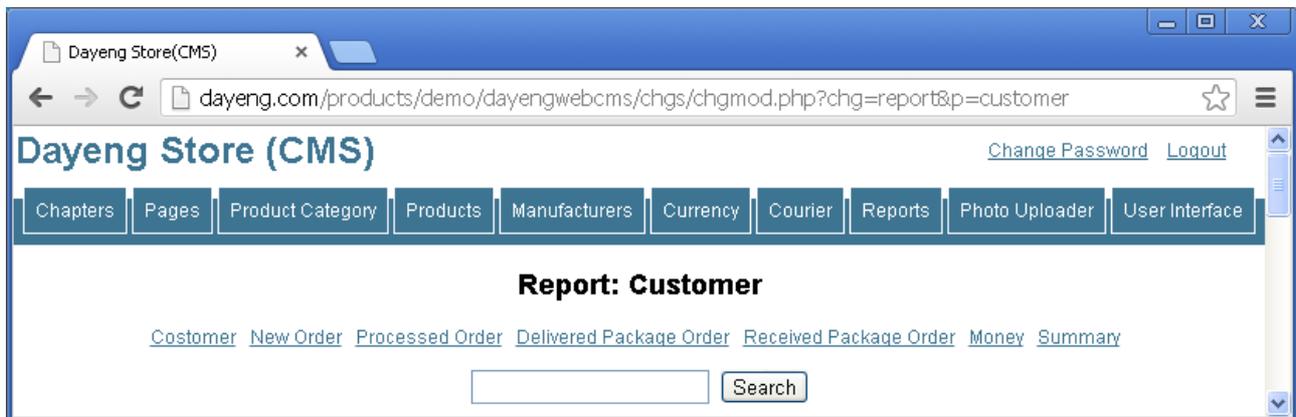


Laporan

Untuk mengakses halaman laporan klik menu link “Reports” anda akan menemukan beberapa macam rekapitulasi order dan laporan meliputi

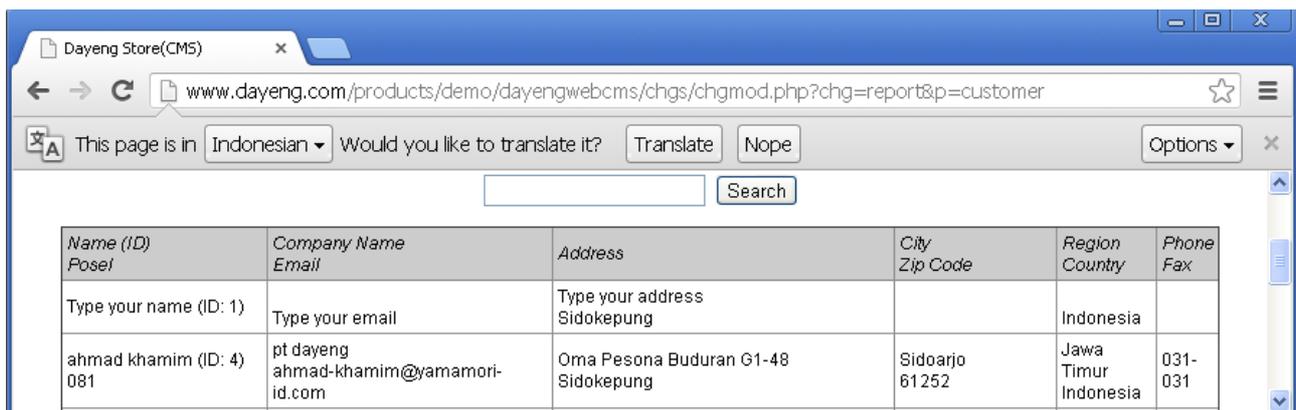
1. “Customer” atau pelanggan,
2. “New Order” atau pesanan baru,
3. “Processed Order” atau pesanan yang sedang diproses/dikerjakan,
4. “Delivered Package Order” atau pesanan yang sudah selesai dan sudah dikirim,
5. “Receive Package Order” atau pesana yang sudah dikirim dan sudah diterima pelanggan
6. “Money” atau laporan total pendapatan (penjualan) yang diterima
7. “Summary” atau rangkuman pendaftaran pelanggan dan pesanan

Untuk mencari pelanggan masukkan nama atau identifikasi pelaggan pada kotak isian pencarian dan kli [Search] atau jika anda mencari daftar pesanan masukkan nomor order yang dicari lalu klik [Search]



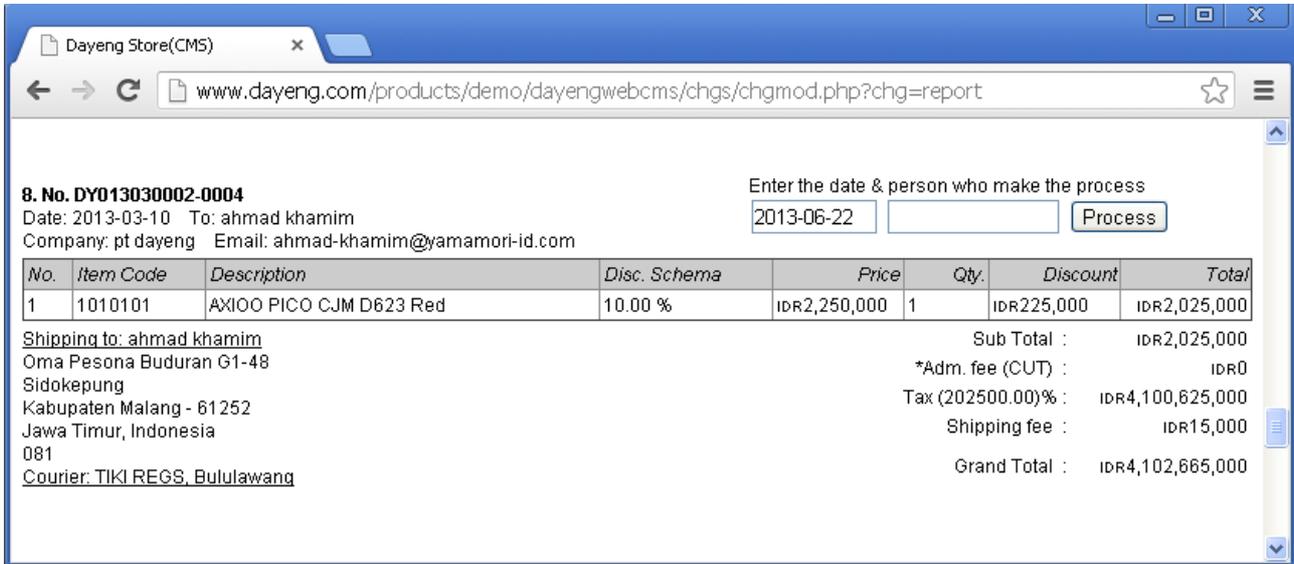
Laporan Pelanggan

Klik menu link “Customer” untuk melihat daftar pelanggan yang ada. Halaman ini tidak dapat melakukan perubahan data pelanggan. Data peanggan hanya dapat dirubah oleh pelanggan sendiri.



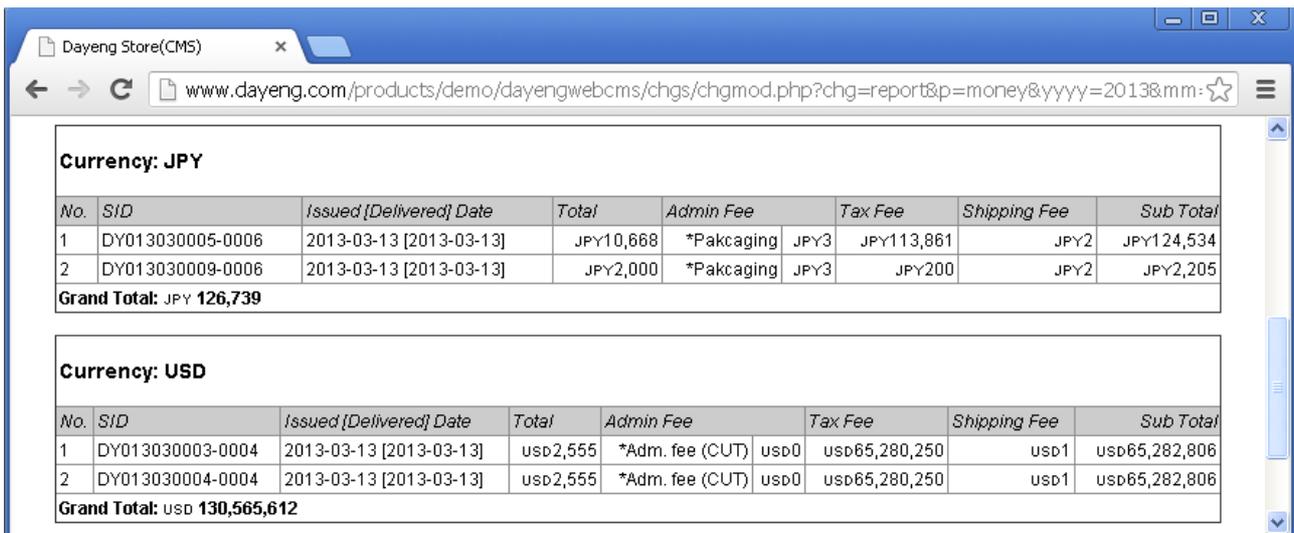
Order Baru Diterima, Order diproses, Order Dikirim, dan Order diterima

Silahkan klik menu link “New Order” atau “Processed Order” atau “Delivered Package Order” atau “Received Package Order” untuk menuju halaman yang dimaksud. Pada bagian “New Order” atau pesanan baru anda akan melihat pesanan-pesanan apa saja yang baru dipesan oleh pelanggan, untuk memindahkannya ke status dalam pemrosesan maka isilah informasi tanggal nama yang melakukan proses (produksi) di bagian “Enter the date & person who make the process” lalu klik [Process] untuk menyimpan, demikian pula untuk proses lainnya.



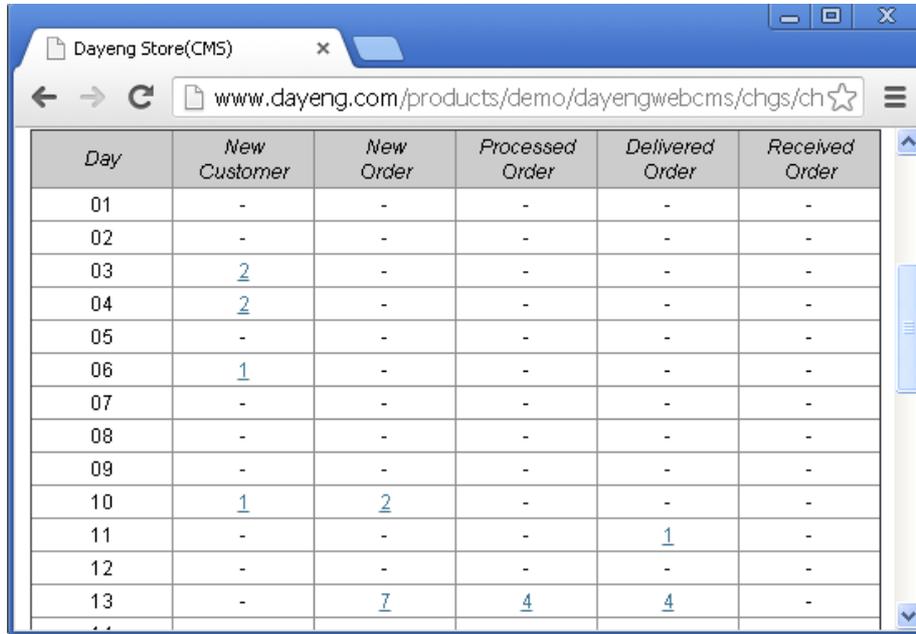
Laporan Pendapatan Uang

Klik menu link “Money” dan pada halaman ini anda akan mendapatkan informasi pendapatan (penjualan) dengan pengklasifikasian mata uang yang telah ditentukan. Laporan ini ditampilkan per bulan. Silahkan pilih tahun “Year” dan bulan “Month” lalu klik tombol “Open” untuk menampilkan hasilnya.



Laporan Statistik

Klik menu link “Summary” dan anda akan mendapatkan rangkuman informasi (statistik) untuk pelanggan baru “New Customer”, pesana baru “New Order”, pesanan yang telah masih dikerjakan /diproses “Processed Order”, pesanan yang sudah selesai dikerjakan dan sudah dikirimkan “Delivered Order, dan paket pesanan yang sudah diterima pelanggan “Received Order”. Statistik ini ditampilkan per bulan. Silahkan pilih tahun “Year” dan bulan “Month” lalu klik tombol “Open” untuk menampilkan hasilnya.



Day	New Customer	New Order	Processed Order	Delivered Order	Received Order
01	-	-	-	-	-
02	-	-	-	-	-
03	<u>2</u>	-	-	-	-
04	<u>2</u>	-	-	-	-
05	-	-	-	-	-
06	<u>1</u>	-	-	-	-
07	-	-	-	-	-
08	-	-	-	-	-
09	-	-	-	-	-
10	<u>1</u>	<u>2</u>	-	-	-
11	-	-	-	<u>1</u>	-
12	-	-	-	-	-
13	-	<u>7</u>	<u>4</u>	<u>4</u>	-